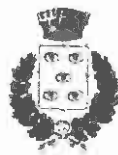


RELAZIONE DI FINE MANDATO 2014/2018

COMUNE DI OCCHIEPPO INFERIORE

Provincia di Biella



RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2018

forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi, la relazione certificata deve essere inviata alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità

dell'ente. Si specifica che il Rendiconto della gestione E.F. 2018 non è ancora stato approvato; pertanto le informazioni contabili relative all'anno 2018 fanno riferimento a dati di pre-consuntivo.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco: **MOSCA Monica**
Assessori: **BAIETTO Marco** – Vice Sindaco – delega ai Lavori Pubblici e Territorio.
BARESÌ Marco delega Politiche Economiche Esterne e Sport.
MAFFEI Stefania delega a Politiche Sociali e Manifestazioni.
ROZZI Rosa delega a Politiche Economiche Interne

CONSIGLIO COMUNALE.

Consiglieri : PAVIGNANO Giulio (fino al 18/1/2016) – LONGHINI Anna – MURARO Luca – CAPPELLI Stefano – CASALI Cristina (dal 25/1/2016) – PAVIGNANO Carlo – GRAGLIA Roberto (fino al 16/3/2016) – GIRELLI Giuseppe (dal 25/3/2016) – STOPPA Sara – FRASSATI Flavio.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.):

1) AREA DIREZIONE GENERALE

SERVIZI:

Organizzazione
Personale
SUAP

2) AREA FINANZIARIA – TRIBUTI

SERVIZI:

Economico – Finanziario
Tributi
Patrimonio e inventario
Personale sotto il profilo finanziario
Statistico - finanziario

3) AREA SEGRETERIA GENERALE

SERVIZI:

Trasparenza ed anti corruzione
Tenuta ed aggiornamento sito informatico istituzionale
Segreteria e amministrazione generale
Organi istituzionali
Gestione contratti

Gestione regolamenti

4) AREA SCOLASTICA, SPORTIVA E RICREATIVA, CULTURA E SOCIO ASSISTENZIALE E ELETTORALE

SERVIZI:

Servizi scolastici
Settore sportivo, ricreativo, culturale
Servizi sociali
Asilo nido

5) AREA DEMOGRAFICA

SERVIZI:

Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Statistica
Protocollo
Albo pretorio
Archivio comunale
Servizi elettorali

6) AREA TECNICO URBANISTICA

SERVIZI:

Tecnico
Manutenzione ordinaria e straordinaria patrimonio comunale e beni demaniali
Opere pubbliche
Parchi, giardini e tutela ambientale
Servizi cimiteriali
Smaltimento rifiuti
Trasporti e servizi produttivi
Gestione impianto fotovoltaico
Edilizia privata
Urbanistica e gestione del territorio
Utilizzo costi di costruzione e oneri di urbanizzazione
Coordinamento personale esterno
Gestione edilizia residenziale pubblica

7) AREA POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZI:

Polizia municipale, commercio e pubblici esercizi
Viabilità, circolazione, strade
Sistemi di controllo zona a traffico limitato

8) SERVIZI INFORMATICI

SERVIZI:

Informatizzazione e telefonia

Direttore: CARENZO dott. Roberto (fino al 30/9/2014)

Segretario: CARENZO dott. Roberto (fino al 30/9/2014)

MIRABELLA dr.ssa Giovanna Maria (dal 1/10/2014)

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente nel quinquennio:

Al 31.12.2014:	19
Al 31.12.2015:	18
Al 31.12.2016:	18
Al 31.12.2017:	17
Al 31.12.2018:	17

1.4 Condizione giuridica dell'ente: L'ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Nel periodo del mandato l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né attivato procedure di risanamento finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: Questi anni di amministrazione comunale legati a diversi processi di cambiamento a livello normativo hanno incrociato diversi tipi di criticità, soprattutto a livello finanziario e a livello di impoverimento socio-culturale. La riduzione delle risorse disponibili è stata perennemente affiancata da incertezze legislative che la crisi economica ha messo ancor più in evidenza, crisi che ha colpito l'autonomia governativa locale e ridotto drasticamente, con il patto di stabilità e il pareggio di bilancio, gli spazi per la programmazione e la gestione delle funzioni e dei vari servizi. Essere Sindaco oggi è un compito impegnativo, carico di responsabilità, che sottopone a dura prova la capacità di decidere e gestire. Lo si è fatto perché si è guidati da un'immensa passione per il bene comune e cercando di reperire risorse finanziarie esterne. I tagli subiti dei trasferimenti statali, "le leve" bloccate delle aliquote relative alle imposte e le tasse comunali, hanno contribuito ancor più alla criticità per il finanziamento delle spese correnti. Si ribadisce che il patto di stabilità prima e il successivo pareggio di bilancio hanno limitato fortemente gli investimenti fino alla fine del 2017 e, pertanto, la capacità di pianificazione. Un aiuto concreto è giunto dai volontari che hanno sopperito ad alcune criticità, ma ritengo che il volontariato, soprattutto a livello comunale, dovrebbe essere complementare e non, in determinati contesti, il principale mezzo per offrire alcuni servizi che non possono attendere né i tempi della burocrazia pubblica né appositi finanziamenti.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL Sia all'inizio che alla fine dell'ultimo Rendiconto approvato (esercizio finanziario 2017) non risulta alcun parametro di deficitarietà positivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUE.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

ANNO 2014	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ADOTTATO/MODIFICATO
Regolamento per l'utilizzo del centro polivalente	Adottato con delibera C.C. N. 55 del 26/11/2014
Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale per le politiche sociali	Adottato con delibera C.C. N. 56 del 26/11/2014
Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale cultura, manifestazioni, associazioni e sport	Adottato con delibera C.C. N. 57 del 26/11/2014
Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale Ambiente	Adottato con delibera di C.C. N. 58 del 26/11/2014
ANNO 2015	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ADOTTATO/MODIFICATO
Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale cultura, manifestazioni, associazioni e sport	Modificato con delibera C.C. N. 6 del 30/3/2015
Regolamento Imposta Unica Comunale (IUC)	Adottato con delibera C.C. N. 21 del 24/6/2015
Allegati A e B al Regolamento di polizia mortuaria e cimiteriale	Modificato con delibera C.C. N. 27 del 24/6/2015
Regolamento per la gestione dell'Asilo Nido Comunale	Adottato con delibera C.C. N. 37 del 24/11/2015
Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale per le politiche sociali	Modificato con delibera C.C. N. 38 del 24/11/2015
Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale cultura, manifestazioni, associazioni e sport	Modificato con delibera C.C. N. 39 del 24/11/2015
ANNO 2016	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ADOTTATO/MODIFICATO
Regolamento Imposta Unica Comunale (IUC)	Adottato con delibera C.C. N. 29 del 29/4/2016
Regolamento generale delle entrate comunali	Adottato con delibera C.C. N. 30 del 29/4/2016
Regolamento per l'applicazione delle sanzioni amministrative	Adottato con delibera C.C. N. 31 del 29/4/2016
Regolamento sugli strumenti deflattivi del contenzioso	Adottato con delibera C.C. N. 32 del 29/4/2016
Regolamento per la concessione e l'uso degli orti urbani	Adottato con delibera C.C. N. 35 del 22/7/2016

Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale cultura, manifestazioni, associazioni e sport	Modificato con delibera C.C. N. 50 del 30/11/2016
ANNO 2017	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ADOTTATO/MODIFICATO
Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti (tari)	Modificato con delibera C.C. N. 6 del 23/3/2017
Regolamento servizio refezione scolastica	Adottato con delibera C.C. N. 17 del 21/4/2017
Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale	Modificato con delibera C.C. N. 24 del 27/7/2017
Regolamento edilizio comunale	Adeguamento normativo con delibera C.C. N. 38 del 29/11/2017
ANNO 2018	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ADOTTATO/MODIFICATO
Regolamento per la tutela e il benessere degli animali sul territorio comunale	Adottato con delibera C.C. N. 10 del 28/2/2018
Regolamento per la concessione di contributi per il ripristino funzionale e miglioramento delle facciate	Adottato con delibera C.C. N. 11 del 28/2/2018
Regolamento edilizio comunale	Adottato con delibera C.C. N. 20 del 31/7/2018
Regolamento sul funzionamento dell'albo comunale dei compostatori	Adottato con delibera C.C. N. 26 del 27/9/2018

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

L'art. 1, comma 639 L. 27 dicembre 2013 n. 147 (Legge di stabilità 2014) ha disposto che, a decorrere dal 1° gennaio 2014, è istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC), che si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

In relazione a tali presupposti impositivi, l'Imposta Unica Comunale si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali (tranne quelle ricomprese nelle categorie catastali A/1 A/8 e A/9) nonché di una componente riferita ai servizi, che si articola nel Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella Tassa sui Rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Si riportano di seguito le aliquote IMU e TASI applicate nel periodo di mandato, le tariffe TARI sono commisurate ai costi definiti dai Piano finanziari annuali.

2.1.1. IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Abitazione principale e relative pertinenze, così come definite dall'art.13, comma 2 D.L. 214/2011, ed immobili equiparati all'abitazione principale.	Esclusi dall'IMU	Esclusi dall'IMU	Esclusi dall'IMU	Esclusi dall'IMU	Esclusi dall'IMU
Aliquota ridotta per abitazione principale di Cat. A/1,A/8,A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art.13 comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	3,8 per mille (con detrazione di euro 200,00)	3,8 per mille (con detrazione di euro 200,00)	3,8 per mille (con detrazione di euro 200,00)	3,8 per mille (con detrazione di euro 200,00)	3,8 per mille (con detrazione di euro 200,00)
Aliquota per le abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato ai parenti in linea retta di primo grado, con registrazione del contratto e possesso da parte del comodante di massimo due unità abitative nello stesso Comune			9,8 per mille con riduzione del 50% della base imponibile	9,8 per mille con riduzione del 50% della base imponibile	9,8 per mille con riduzione del 50% della base imponibile
Aliquota per tutti gli altri fabbricati ed aree edificabili	0,98%	9,8 per mille	9,8 per mille	9,8 per mille	9,8 per mille
Aliquota per i fabbricati produttivi e relative pertinenze di Cat.D	0,98% Di cui 0,76% riservato allo Stato	9,8 per mille di cui: 7,6 per mille da versare allo Stato 2,2 per mille da versare al Comune	9,8 per mille di cui: 7,6 per mille da versare allo Stato 2,2 per mille da versare al Comune	9,8 per mille di cui: 7,6 per mille da versare allo Stato 2,2 per mille da versare al Comune	9,8 per mille di cui: 7,6 per mille da versare allo Stato 2,2 per mille da versare al Comune

2.1.2 TASI

Aliquote TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota per abitazione principale e relative pertinenze così come definite dall'art.13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	2,2 per mille	2,2 per mille	Esclusi dalla Tasi	Esclusi dalla Tasi	Esclusi dalla Tasi
Aliquota per abitazione principale categoria catastale A/1,A/8,A/9 relative pertinenze, così come definite dall'art.13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011		2,2 per mille	2,2 per mille	2,2 per mille	2,2 per mille
Aliquota per le abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato ai parenti in linea retta di primo grado , con registrazione del contratto e possesso da parte del comodante di massimo due unità abitative nello stesso Comune.			0,8 per mille con riduzione del 50% della base imponibile.	0,8 per mille con riduzione del 50% della base imponibile.	0,8 per mille con riduzione del 50% della base imponibile.
Aliquota per tutti gli altri fabbricati	0,8 per mille	0,8 per mille	0,8 per mille	0,8 per mille	0,8 per mille
Aliquota per i fabbricati produttivi di Cat. D	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille

2.1.3 Addizionale comunale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.4. Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo utenze domestiche	267.218,77	254.056,97	256.714,91	260.341,22	255.497,69
Costo utenze produttive	74.133,02	66.863,80	66.571,81	70.391,05	66.371,21
Totale piano finanziario	341.351,28	320.920,77	323.286,72	330.732,27	321.868,90
Abitanti al 31/12	4008	4005	3961	3965	3902
Costo pro capite per la sola quota utenze domestiche	66,67	63,43	64,82	65,66	65,48

3 Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con delibera n. 45 del 28.12.2012 adottata dal Consiglio Comunale il Comune di Occhieppo Inferiore ha adottato il Regolamento dei controlli interni che si compone del controllo di regolarità amministrativa e contabile, del controllo di gestione, del controllo strategico e controllo sugli equilibri finanziari. Ogni controllo, che si articola in singole specifiche fasi, consente sia all'organo politico che ai servizi interni di verificare l'andamento delle attività svolte nell'Ente. Il **controllo di regolarità amministrativa e contabile** è diretto a garantire che l'azione amministrativa si svolga nel rispetto dei principi di legittimità, regolarità e correttezza. Il nuovo articolo 147-bis del TUEL (così come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012) prevede, nell'ambito di tale controllo una fase preventiva, come evidenziato dal primo comma dell'art. 147-bis del Tuel, dalla cui lettura emerge in maniera chiara come il controllo preventivo si svolga in fase di rilascio: o del parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, di competenza del responsabile del servizio interessato dal provvedimento.

Il **controllo sugli equilibri finanziari** consiste nello svolgimento di una costante attività di coordinamento e vigilanza da parte del responsabile finanziario che dovrà effettuare ricognizioni periodiche degli equilibri

finanziari, tale controllo prevede il coinvolgimento attivo anche degli organi di governo dell'ente, del segretario e dei responsabili di servizio.

Il **controllo strategico**, mira a operare un confronto tra gli obiettivi stabiliti, essenzialmente, nella relazione previsionale e programmatica ed i risultati conseguiti dalla struttura, attraverso una contestuale individuazione e disamina delle ragioni che hanno comportato eventuali scostamenti.

Da ultimo il **controllo di gestione** mira a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

3.1.1. Controllo di gestione:

Con deliberazione n. 27 del 02.07.2014 il Consiglio Comunale ha approvato gli indirizzi generali di governo dell'amministrazione. Nonostante il clima d'incertezza economica e la crisi che ha colpito il tessuto locale siamo comunque riusciti a garantire i servizi presenti sul territorio ed ad offrirne di nuovi: si consideri l'istituzione di una scuola dell'infanzia statale e la prossima apertura di un ambulatorio medico in collaborazione con l'ASL che non erano obiettivi degli indirizzi generali di governo del mandato 2014-2019. Grazie alle risorse esterne provenienti da bandi, e grazie a proficuo impegno dei consiglieri si è comunque riusciti a realizzare la maggior parte degli indirizzi, in particolare nel settore dei lavori pubblici usufruendo degli spazi finanziari concessi dal Mef, per l'ambiente soprattutto usufruendo di contributi esterni e operando una politica innovativa per evitare la riduzione del suolo oltre a incentivare le ristrutturazioni del costruito. In questi anni è aumentata la percentuale della raccolta differenziata e sono state installati nuovi apparati di video-sorveglianza coprendo nuove zone oltre al miglioramento delle aree wi-fi. Inoltre si è attuata una politica finanziaria orientata all'ottimizzazione delle risorse e alla razionalizzazione della spesa, senza l'aumento della pressione fiscale. Le maggiori difficoltà per l'attuazione dei punti del programma sono state riscontrate nel campo del settore culturale e in quello della viabilità inteso in senso ampio di nuova progettazione, seppur si è intervenuti con la manutenzione straordinaria in alcuni punti più critici. Inoltre abbiamo cercato di informare con maggior chiarezza possibile e attraverso diversi mezzi la popolazione.

PERSONALE: razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici

La dimensione demografica del Comune, unita ad una dotazione di risorse umane assolutamente sottodimensionata se rapportata all'esponentiale proliferazione di adempimenti imposti nel corso del quinquennio da una legislazione di carattere emergenziale (soprattutto concentrata negli anni 2010 e successivi) non consente, di fatto, operazioni significative in tema di razionalizzazione degli uffici e delle connesse possibili economie.

Il legislatore, di fatto, continua nell'errore di assimilare Comuni di ridotte dimensioni a realtà amministrative ben più complesse; ciò introducendo sistemi di monitoraggio, controllo, verifica e rendicontazione che, a volte, sono totalmente inattuabili in realtà come quella del Comune di Occhieppo Inferiore.

Nell'ultimo quinquennio in particolare è stata data una forte spinta all'informatizzazione delle procedure, soprattutto rivolte al dialogo tra Comuni ed Enti superiori, senza che peraltro fossero pienamente superate le difficoltà operative emerse a tutti i livelli della Pubblica Amministrazione.

Con il decreto legislativo n. 118 del 2011, entrato definitivamente in vigore a decorrere dall'esercizio 2015 è stato inoltre ridefinito l'ordinamento contabile degli enti territoriali e dei loro enti e organismi strumentali, al fine di realizzare una omogeneità effettiva dei bilanci e dei rendiconti ed estendere la contabilità patrimoniale a tutti gli enti. La riforma ha comportato un radicale cambiamento nelle fasi di gestione delle entrate e delle spese nonché l'introduzione della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato.

Particolare criticità stanno dimostrando i nuovi, molteplici e delicati adempimenti in tema di appalti attraverso l'utilizzo di piattaforme telematiche, contrasto alla corruzione e della trasparenza della Pubblica Amministrazione: settori che, se adeguatamente seguiti come il legislatore sembra pretendere, richiederebbero addirittura un'implementazione della dotazione organica peraltro non consentita dagli stringenti vincoli sulla spesa del personale.

LAVORI PUBBLICI

Principali opere realizzate nell'arco del quinquennio previste negli indirizzi generali di governo approvati con atto C.C. n. 27 del 02.07.2014

- Lavori di sistemazione Rio Romioglio e torrente Elvo e pulizia vasche di sedimentazione Rio Campo Volo;
- Lavori di incremento sicurezza scuola secondaria di primo grado (abbattimento barriere architettoniche e messa in sicurezza dei solai con interventi antisfondellamento);
- Rimozione amianto immobile di proprietà comunale sito in via per Camburzano;
- Lavori di sistemazione manto di copertura scuola primaria;
- Interventi di efficientamento energetico stabili comunali (illuminazione led uffici comunali, palestra e asilo nido);
- Interventi di edilizia scolastica - realizzazione scuola materna statale;
- Realizzazione nuova centrale telefonica uffici comunali e scuole;
- Lavori di adeguamento funzionale e completamento dei lavori di ristrutturazione scuola primaria e dell'infanzia;
- Lavori di adeguamento degli impianti esistenti in materia di efficienza energetica nei locali spogliatoio del campo da calcio comunale sito in Via Caneparo Miglietti 3;
- Realizzazione campetto calcio polifunzionale;
- Lavori di riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica ad alta efficienza tecnologica nelle vie: *Ferrovia, Marigone, Tabbia, dei Salici, Matteotti, a Ponente, Poma, Trotta, delle Betulle, Giovanni XXIII (parziale), del Molino, San Clemente (parziale), strada Vecchia per Ivrea, Piazza del Pioppo e Piazza Wojtyla.*
- Realizzazione bagno disabili presso struttura asilo nido;
- Lavori di messa in sicurezza presso cimitero comunale;
- Acquisto di un nuovo server per la realizzazione di una rete informatica comunale autonoma a seguito distacco dalla rete precedentemente gestita in forma associata dall'Unione Montana Valle Elvo;
- Interventi di riqualificazione di risparmio energetico, con apposite pellicole, dell'edificio Polivalente sito in Viale Caralli 7; ulteriori interventi migliorativi con porte e vetri antisfondamento e miglioramento dell'impianto audio
- Interventi migliorativi per il risparmio e l'efficientamento energetico della palestra comunale (in corso)

- Interventi di straordinaria manutenzione stradale, in particolare asfaltatura di Via Villa, parte di Via Caralli e Via Pista (in corso)
- Rimozione radici dei pini marittimi e piantumazione con nuove piante di Piazza Prevenda e creazione di marciapiede e nuova isola verde con fontana.
- Manutenzione straordinaria di piante e pulizia alvei torrentizi
- Miglioramento della video sorveglianza su strada e stabili comunali

GESTIONE DEL TERRITORIO

Pratiche edilizie richieste e rilasciate nel periodo 2014/2018

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Permessi di costruire	24	12	18	7	9
Denuncia inizio attività/Segnalazione certificata inizio attività	35	21	22	27	28
Comunicazione inizio attività	44	41	45	40	36
Totale	103	74	85	74	73

Sono state attuate 2 varianti parziali al Piano regolatore Comunale, relative a 39 aree, volte al contenimento di consumo di suolo riportando a uso agricolo alcuni appezzamenti PEC (zona a Sud / San Clemente); sono state apportate modifiche e semplificazioni delle norme del PRGC.

Si è attivato un bando per incentivi devoluti per miglioramento delle case dei privati cittadini le cui facciate davano su una strada comunale o ad alto traffico.

Si è inoltre fatta la redazione del Piano naturalistico della Riserva Naturale Spina Verde in collaborazione con il Comune di Mongrando. La riserva è all'attenzione della Regione Piemonte per un eventuale gestione dell'Ente parco Ticino e Lago Maggiore.

Si è attivato un progetto pilota per un anno mettendo sul territorio un eco-compattatore per il riciclo della plastica. Trascorsa la fase pilota si è comunque lasciato in funzione il compactatore.

Durante la legislatura sono state attivate in collaborazione con Seab delle "giornate del riciclo" e delle iniziative anche con Lega ambiente per sensibilizzare gli studenti del plesso scolastico sulle tematiche ambientali.

Sempre sul campo ambientale si è ottenuto del risparmio energetico attraverso la riqualificazione di molti serramenti in stabili comunali e con apparati illuminanti a led, grazie anche ai finanziamenti parziali ottenuti attraverso i bandi regionale e GAL e tramite Unione Montana Valle Elvo.

ISTRUZIONE PUBBLICA

Nel Comune sono presenti n. 1 asilo nido, n.1 scuola dell'infanzia statale, n.1 scuola primaria e n.1 scuola secondaria di primo grado. Il servizio di mensa scolastica viene erogato agli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado mediante affidamento a Ditta esterna specializzata con l'ausilio di volontari che prestano servizio di assistenza in mensa.

Numero pasti somministrati :

Anno scolastico 2014/2015:	19.828
Anno scolastico 2015/2016:	19.776
Anno scolastico 2016/2017:	23.467
Anno scolastico 2017/2018:	24.619
Anno scolastico 2018/2019:	20.682

Il servizio di trasporto alunni scuola primaria e secondaria di primo grado è svolto direttamente con mezzi di proprietà comunale da personale dipendente. Nel quinquennio 2014/2018 il servizio è stato svolto in convenzione con i limitrofi Comuni di Camburzano e Occhieppo Superiore.

Numero utenti iscritti al servizio scuolabus:

Anno scolastico 2014/2015:	107
Anno scolastico 2015/2016:	107
Anno scolastico 2016/2017:	77
Anno scolastico 2017/2018:	75
Anno scolastico 2018/2019:	72

Media Iscritti asilo nido per anno scolastico

anno scolastico 2014/2015:	20
anno scolastico 2015/2016:	20
anno scolastico 2016/2017:	32
anno scolastico 2017/2018:	35
anno scolastico 2018/2019:	21

Nell'ambito delle attività svolte a favore dell'istruzione pubblica, l'Amministrazione Comunale ha sempre avuto molta attenzione nel promuovere iniziative a favore dell'utenza scolastica per migliorare l'offerta formativa. Tra le principali iniziative promosse e finanziate si segnalano:

- Erogazione contributo annuale (per gli anni 2014 e 2015) scuola dell'infanzia paritaria "Asilo Infantile di Occhieppo Inferiore"
- Servizio di pre scuola gratuito presso scuola primaria e infanzia in collaborazione con l'Istituto Comprensivo

- Progetto di studio sulla biodiversità del torrente Elvo nella riserva naturale Spina Verde
- Progetto “Aiuto” (sostegno a bambini con difficoltà in ambito scolastico)
- Progetto musica (corso di orientamento musicale di tipo bandistico in collaborazione con la società Filarmonica di Occhieppo Inferiore)
- Progetto sicurezza stradale (lezioni teorico /pratiche tenute dal corpo di Polizia Municipale)
- Organizzazione della “Mostra del libro”
- Progetto “Carnevalando” (servizio di intrattenimento a favore degli alunni frequentanti la scuola primaria durante i giorni di chiusura in occasione del Carnevale e delle eventuali chiusure straordinarie del plesso scolastico)
- Organizzazione centri estivi (con delega al Consorzio IRIS)

SERVIZI SOCIALI

La gestione dei servizi socio-assistenziali è delegata all’Unione Montana Valle Elvo, la quale a sua volta ha affidato il servizio al Consorzio Intercomunale dei servizi socio assistenziali (Consorzio IRIS). I rapporti finanziari con il consorzio IRIS sono stati mantenuti, in virtù di una delega, in capo al Comune di Occhieppo Inferiore.

La Convenzione con il Consorzio IRIS, approvata con atto C.C. n° 43 del 28/12/2012, prevede, nell’ambito dei principi fondamentali stabiliti dalla legge quadro nazionale n. 328/2000 nonché dalla L.R. 1/2004, i seguenti obiettivi :

- 1) Prevenire l’insorgere di situazioni di disagio ed emarginazione sociale
- 2) Promuovere l’incontro tra le persone e le istituzioni, assicurando l’accessibilità e la fruibilità delle strutture, dei servizi e delle prestazioni sociali.
- 3) Promuovere un’immagine dei servizi non più come esclusivamente assistenzialistica o minacciosa per la famiglia, ma come organizzazione orientata a fornire consulenza e sostegno
- 4) Rendere autonomo o mantenere l’autonomia della famiglia
- 5) Favorire l’inserimento o il reinserimento nell’ambiente familiare
- 6) Sostenere la famiglia, proteggere la maternità e tutelare l’infanzia ed i soggetti in età evolutiva specie se a rischio emarginazione
- 7) Promuovere servizi a favore dell’infanzia
- 8) Promuovere servizi e interventi a favore degli anziani

Nell’ambito dell’attività svolta nel campo socio-assistenziale si segnalano le seguenti iniziative:

Istituzione Fondo sociale comunale (erogazione bonus bebè per i nati negli anni 2014 e 2015)

Gestione di cantieri di lavoro per disoccupati

Gestione attività legate a “lavori socialmente utili”

Organizzazione e gestione soggiorni marini nei mesi estivi

Convenzione con la casa di riposo "Opera Pia Antonio ed Emma Cerino Zegna Onlus" di Occhieppo Inferiore per lo svolgimento di prestazioni a rilievo sanitario a favore di n. 3 anziani non autosufficienti in regime residenziale

Convenzione con la casa di riposo "Opera Pia Antonio ed Emma Cerino Zegna Onlus" di Occhieppo Inferiore per lo svolgimento per offerta di servizi socio sanitari alle persone ultrasessantacinquenni residenti in Occhieppo Inferiore

Servizio di trasporto sanitario a favore della popolazione anziana in difficoltà

Progetti di animazione ed integrazione giovanile

Con la chiusura di un ambulatorio medico privato l'Amministrazione aveva iniziato, per restituire al territorio il servizio caro soprattutto alla popolazione della terza età, una trattativa con la Società di Mutuo Soccorso di Pollone che non è andata a buon fine; ci si è quindi attivati, dopo un'attenta analisi statistica sulla popolazione portatrice di interesse, con l'Azienda Sanitaria Locale per aprire nell'estate del 2019 un ambulatorio medico sanitario presso lo stabile comunale in cui la popolazione pagherà solo il ticket previsto dalla Regione Piemonte

CICLO DEI RIFIUTI:

Percentuale raccolta differenziata per il periodo 2014/2018:

2014: 60.2%
2015: 62.0%
2016: 61.2 %
2017: 65.2%
2018: 65.9 %

Nel corso del 2018, al fine di incrementare la differenziazione dei rifiuti, è stato installato un eco-compattatore, per la raccolta degli imballaggi in plastica (bottiglie, flaconi, ecc...), sistema, che può portare al conferimento ed avvio a recupero di un quantitativo medio di 8 t/anno per ciascuna macchina.

Nel mese di settembre 2018 è stato inoltre approvato il regolamento per la gestione dell'Albo comunale dei compostatori, ciò ha consentito di introdurre, per gli iscritti al suddetto albo, una riduzione del 10% sulla TARI a decorrere dal 1 gennaio 2019.

3.1.2. Valutazione delle performance

Vengono indicati sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Con deliberazione Giunta comunale n. 72 del 09.10.2017 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE" si è approvata la Metodologia di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale secondo le prescrizioni e gli indirizzi di cui ai titoli II e III del D.lgs. n. 150/2009;

La misurazione della performance individuale dei responsabili incaricati di posizione organizzativa è collegata:

a) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;

- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;*
- c) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori.*

La misurazione della performance individuale del personale non incaricato di posizione organizzativa è invece collegata:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;*
- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.*

Al fine di rendere la distribuzione delle risorse adeguata ai criteri di equità e del merito dimostrato e nel rispetto dell'art. 31 del D.lgs. 150/2009, sono previste sia per i titolari di Posizione Organizzativa che per i dipendenti di individuare n. quattro fasce come di seguito specificato, nelle quali vengono collocati, a seguito di valutazione, tutti i dipendenti che abbiano ottenuto una valutazione positiva:

La fascia D corrisponde a valutazioni inferiori alla dimensione dell'adeguatezza pari al 70%.

La fascia C rappresenta la dimensione della prestazione adeguata: valutazioni maggiori o uguali al 70% e fino a 79,99%.

La fascia B è associata a valutazioni comprese tra 80% e 89,99%.

La fascia A rappresenta la fascia di merito alta: valutazioni maggiori o uguali al 90%.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Non sono state adottate particolari modalità o criteri sul controllo delle partecipate. Precise verifiche sono state effettuate in relazione agli obblighi previsti dalla normativa.

Si citano a tale proposito le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

C.C. N.	DATA	OGGETTO
28	24/06/2015	PRESA D'ATTO DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 22 IN DATA 30 MARZO 2015 ALL'OGGETTO "PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE - PROPOSTA DELL'ESECUTIVO"
13	23/03/2017	AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DEL COMUNE DI OCCHIEPPO INFERIORE - DISMISSIONE DELLA PARTECIPAZIONE AZIONARIA DETENUTA IN A.T.A.P. S.P.A.
40	27/12/2018	RICOGNIZIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE POSSEDUTE DAL COMUNE DI OCCHIEPPO INFERIORE AL 31/12/2017 IN OTTEMPERANZA ALL'ART. 20 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 175/2016 - APPROVAZIONE

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	3.376.227,24	3.283.921,28	3.194.015,78	3.316.840,51	3.380.141,01	0,12%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	192.781,47	243.408,63	63.329,19	51.947,30	40.094,02	-79,20%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	4.342,82	8.749,23	100%
TITOLO 5 ENTRATE DEIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI (d.lgs 267/2000 anno 2014)						
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI (d.lgs 118/2011 dal 2015)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.569.008,71	3.527.329,91	3.257.344,97	3.373.130,63	3.428.984,26	-3,92%

SPESE	IMPEGNI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.105.743,75	3.087.852,05	2.942.475,21	2.946.322,21	2.992.034,38	-3,66%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	184.942,65	267.257,48	264.842,44	190.666,54	285.490,30	54,37%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	-	0,00	0,00	4.342,82	9.336,18	100%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI (ANNO 2014 D.LGS 267/2000)	110.493,70	114.533,38	88.364,07	92.279,74	96.370,54	-12,78%
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI (DAL 2015 D.LGS 118/2011)						
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.401.180,10	3.469.642,91	3.295.681,72	3.233.611,31	3.383.231,40	-0,53%
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI (d.lgs 267/200)	222.350,49	350.694,88	350.319,62	322.687,10	325.686,68	46,47%
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI (d.lgs 118/2011)						

TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	222.350,49	350.694,88	350.319,62	322.687,10	325.686,68	46,47%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

ANNO 2014

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE	
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI
	2014
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	3.376.227,24
Spese titolo 1	3.105.743,75
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	110.493,70
SALDO DI PARTE CORRENTE	159.989,79
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI
	2014
Entrate titolo 4	192.781,47
Entrate titolo 5	0,00
Totale Titoli (4+5)	192.781,47
Spese titolo 2	184.942,65
Differenza di parte capitale	7.838,82
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	31.000,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	38.838,82

VERIFICA EQUILIBRI ANNI 2015-2016-2017-2018

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETE NZA (ACCERTA MENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETEN ZA (ACCERTA MENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETE NZA (ACCERTA MENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETEN ZA (ACCERTA MENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	82.836,68	37.677,85	24.435,04	24.335,77
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	3.283.921,28	3.194.015,78	3.316.840,51	3.380.141,01
	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	3.087.852,05	2.942.475,21	2.946.322,21	2.992.034,38
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	37.677,85	24.435,04	24.335,77	23.952,43
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari		114.533,38	88.364,07	92.279,74	96.370,54
di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		126.694,68	176.419,31	278.337,83	292.119,43
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	9.525,73
	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	350,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	350,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00

prestiti						
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			126.694,68	176.419,31	278.337,83	301.995,16
O=G+H+I-L+M						
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		56.000,00	191.500,00	411.455,00	300.729,74
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		49.123,20	62.000,00	44.873,04	311.068,08
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)		243.408,63	63.329,19	56.290,12	48.843,25
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00	350,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	4.342,82	8.749,23
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)		267.257,48	264.842,44	190.666,54	285.490,30
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		62.000,00	44.873,04	311.068,08	358.726,58
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00	586,95
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			19.274,35	7.113,71	6.540,72	6.738,01

Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	4.342,82	8.749,23
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	4.342,82	8.749,23
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		145.969,03	183.533,02	284.878,55	308.733,17

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	2.814.278,36	3.217.313,22	2.971.784,54	3.031.271,17	3.148.868,24
Pagamenti	2.891.556,21	3.310.636,00	3.082.099,52	3.055.321,58	3.099.117,18
Differenza	-77.277,85	-93.322,78	-110.314,98	-24.050,41	49.751,06
Residui attivi	977.080,84	660.711,57	635.880,05	664.546,56	605.802,70
Residui passivi	731.974,38	509.701,79	563.901,82	500.976,83	609.800,90
Differenza	245.106,46	151.009,78	71.978,23	163.569,73	-3.998,20
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	167.828,61	57.687,00	-38.336,75	139.519,32	45.752,86

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	639.640,34	795.963,04	872.152,58	1.027.677,65	1.220.866,53
Totale residui attivi finali	1.203.401,12	910.893,11	871.441,67	883.655,62	878.566,29
Totale residui passivi finali	1.050.054,58	658.577,71	688.910,19	601.375,65	682.066,89
Risultato di amministrazione	792.986,88	1.048.278,44	1.054.684,06	1.309.957,62	1.417.365,93
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	37.677,85	24.435,04	24.335,77	23.952,43
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	62.000,00	44.873,04	311.068,08	358.7612,58
Risultato di Amministrazione	792.986,88	948.600,59	985.375,98	974.553,77	1.034.686,92
Utilizzo anticipazione di cassa	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					9.525,73
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	31.000,00	56.000,00	191.500,00	411.455,00	300.729,74
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	31.000,00	56.000,00	191.500,00	411.455,00	310.255,47

4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	486.394,82	479.277,93	34.526,22	8,89	520.912,15	41.634,22	540.519,88	582.154,10
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	218.646,07	156.533,26	63,01	960,73	217.748,35	61.215,09	152.130,03	213.345,12
Titolo 3 - Extratributarie	154.957,97	147.590,68	5.179,66	4.739,41	155.398,22	7.807,54	128.807,83	136.615,37
Parziale titoli 1+2+3	859.998,86	783.401,87	39.768,89	5.709,03	894.058,72	110.656,85	821.457,74	932.114,59
Titolo 4 - In conto capitale	287.000,00	171.336,57	0,00	0,00	287.000,00	115.663,43	138.371,43	254.034,86
Titolo 5 – Accensione di prestiti								
Titolo 6 – Servizi per conto di terzi	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	17.251,67	17.251,67
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.150.998,86	958.738,44	39.768,89	5.709,03	1.185.058,72	226.320,28	977.080,84	1.203.401,12

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	1.055.917,03	755.447,83	83.965,95	971.951,08	216.503,25	523.719,22	740.222,47
Titolo 2 - In conto capitale	345.997,07	246.705,39	20.055,14	325.941,93	79.236,54	177.373,77	256.610,31
Titolo 3 Rimborso di prestiti	3.183,81	3.183,78	0,03	3.183,78	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Servizi per conto terzi	67.568,08	33.125,25	12.102,42	55.465,66	22.340,41	30.881,39	53.221,80
Totale titoli 1+2+3+4	1.472.665,99	1.038.462,25	116.123,54	1.356.542,45	318.080,20	731.974,38	1.050.054,48

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	551.941,90	373.521,40	42.388,10	5.309,39	589.020,61	215.499,21	365.579,37	581.078,58
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	164.882,44	162.394,21	9.610,95	0,00	174.493,39	12.099,18	177.796,07	189.895,25
Titolo 3 - Extratributari e	123897,74	84.464,87	1.257,31	326,50	124828,55	40.363,68	49.130,23	89.493,91
Parziale titoli 1+2+3	840.722,08	620.380,48	53.256,36	5.635,89	888.342,55	267.962,07	592.505,67	860.467,74
Titolo 4 - In conto capitale	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	4.342,82	0,00	0,00	0,00	4.342,82	4.342,82	8.749,23	13.092,05
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassi ere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	4.590,72	4.491,06	359,04	0,00	4.949,76	458,70	4.547,80	5.006,50
Totale titoli 1+2+3+4+5+ 6+7+9	883.655,62	658.871,54	53.615,40	5.635,89	931.635,13	272.763,59	605.802,70	878.566,29

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	495.862,42	425.516,76	13.675,94	482.186,48	56.669,72	513.238,64	569.908,36
Titolo 2 - In conto capitale	22.357,69	22.357,69	0,00	22.357,69	0,00	46.335,09	46.335,09
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	4.342,82	4.342,82	0,00	4.342,82	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborsio prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	78.812,72	63.216,45	0,00	78.821,72	15.596,27	50.227,17	65.823,44
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	601.375,65	515.433,72	13.675,94	587.669,71	72.265,99	609.800,90	682.066,89

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	87.773,11	41.693,53	54.573,49	367.901,77	551.941,90
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	3.349,00	0,00	5.899,14	155.634,30	164.882,44
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.711,84	176,80	19.495,56	98.513,54	123.897,74
TOTALE	96.833,95	41.870,33	79.968,19	622.049,61	840.722,08
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00			34.000,00	34.000,00

TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	4.342,82	4.342,82
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	38.342,82	38.342,82
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	136,55	300,04	0,00	4.154,13	4.590,72
TOTALE GENERALE	96.970,50	42.170,37	79.968,19	664.546,56	883.655,62

Residui passivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	14.226,65	10.941,54	42.901,47	427.792,76	495.862,42
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	2.375,19	0,00	19.982,50	22.357,69
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	4.342,82	4.342,82
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	13.265,42	500,00	16.188,55	48.858,75	78.812,72
TOTALE GENERALE	27.492,07	13.816,73	59.090,02	500.976,83	601.375,65

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	27,19%	22,11%	24,10%	25,79%	26,09%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Nessuno

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	2.902.199,32	2.741.656,01	2.653.291,94	2.561.012,20	2.463.113,28
Popolazione residente	4008	4005	3961	3965	3902
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	724,10	684,56	669,85	645,90	631,24

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Viene indicata di seguito la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL, la percentuale tiene conto degli interessi su garanzie fideiussorie prestate:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	8,32%	7,788%	7,377%	7,295%	7,066%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Vengono di seguito esposti i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del Tuel:

Anno 2014

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	2.378,70	Patrimonio netto	3.725.155,88
Immobilizzazioni materiali	5.744.595,51		
Immobilizzazioni finanziarie	98.372,80		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.278.912,12		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	343.100,00
Disponibilità liquide	639.640,34	Debiti	3.695.643,59
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	7.763.899,47	TOTALE	7.763.899,47

Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	95.968,33
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	29.917,79	<i>A II) Riserve</i>	4.546.454,24
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	10.309.917,21	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	43.628,50
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	91.103,16	A) Totale Patrimonio Netto	4.686.051,07
B) Totale Immobilizzazioni	10.430.938,16	B) Fondi per Rischi ed	274.593,99

		Oneri	
<i>C I) Rimanenze</i>	7.218,55	C) Trattamento di Fine Rapporto	95.800,77
<i>C II) Crediti</i>	1.782.918,36	D) Debiti	8.438.015,47
<i>C III) Attività Finanziarie</i>	0,00		
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	1.518.459,07		
C) Totale Attivo Circolante	3.308.595,98		
D) Ratei e risconti attivi	12.387,57	E) Ratei e risconti passivi	257.460,41
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	
TOTALE ATTIVO	13.751.921,71	TOTALE	13.51.921,71

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel corso del mandato non sono mai stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018(*2)
Importo limite di spesa (art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*1	846.520,26	846.520,26	846.520,26	846.520,26	846.520,26
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006	792.730,81	756.837,81	738.060,92	720.388,09	636.732,99
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,52%	24,51%	25,08%	24,45%	21,28%

*1 Spese determinate al netto delle componenti da escludere.

*2 Dati preconsuntivi

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	207,29	202,51	201,11	181,69	190,63

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	210,95	222,50	220,05	233,24	229,53

8.4. Per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: **NON RICORRE LA FATTISPECIE**

8.6. Fondo risorse decentrate.

La consistenza del Fondo per la contrattazione decentrata ha avuto, nel corso del mandato elettorale 2014/2018, la seguente evoluzione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate soggette al limite	67.686,16	60.571,47	59.022,47	59.012,68	52.725,95

Nel corso del 2018 con determinazione del Responsabile del Servizio n.323 in data 14 novembre 2018 avente ad oggetto "Determinazione in via ricognitoria del fondo per la produttività del personale comunale non dirigente per gli anni 2008 – 2016" è stato accertato che sono state previste negli anni somme che non hanno rispettato i vincoli finanziari posti alla contrattazione collettiva per un totale pari ad € **37.828,27**. Con deliberazione GC n. 86 del 15.11.2018 l'Amministrazione ha stabilito di procedere in sede di autotutela ad applicare quanto previsto dal comma 1 dell'art.4 del D.L. 16/2014 tramite il recupero della somma complessiva di € **37.828,27** in anni *dieci*. Tale recupero è partito dalle risorse ancora non attribuite per l'annualità relativa al 2017, pari ad € 11.583.53. successivamente si dovrà precedere ad un recupero annuale pari ad € 2.624,47;

8.7 L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazione servizi)

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto:

L'Ente non è stato oggetto nel quinquennio 2014/2018 di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Sezione giurisdizionale della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

L'Ente non è stato oggetto nel quinquennio 2014/2018 di rilievi da parte dell'Organo di revisione contabile.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: In considerazione dei tagli alle risorse avuti in questi ultimi anni l'attività dell'Amministrazione è sempre stata improntata all'economicità e alla razionalizzazione della spesa corrente. Nel corso del mandato sono state poste in essere le seguenti azioni nell'ottica di una sana e corretta gestione dell'ente: ricorso al MEPA, adesione alle convenzioni CONSIP, costanti indagini di mercato.

Parte V-I. Organismi controllati e partecipati: Circa la situazione relativa alle società partecipate e/o controllate da questa Amministrazione, si segnala che in data 23.12.2015 la società partecipata tra i Comuni di Occhieppo Inferiore, Occhieppo Superiore, Cerrione e Verrone (Sviluppo Energia e Futuro Srl) è stata posta in liquidazione e definitivamente sciolta in data 31.12.2017.

L'ente alla data del 31/12/2017, così come meglio specificato nell'allegato, detiene le seguenti partecipazioni dirette e indirette:

PARTECIPAZIONI DIRETTE:

NOME PARTECIPATA	ATTIVITA'	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
A.T.A.P. - AZIENDA TRASPORTI AUTOMOBILISTICI PUBBLICI DELLE PROVINCE DI BIELLA E VERCELLI - S.P.A.	Trasporto pubblico locale	0,212%
CORDAR SPA – BIELLA SERVIZI	Servizio idrico integrato	2,70%
OCCHIEPPO INFERIORE ENERGIA E FUTURO SRL IN LIQUIDAZIONE	Produzione energia elettrica	100,00%

S.E.A.B. SOCIETA' ECOLOGICA AREA BIELLESE S.P.A.	Raccolta e smaltimento rifiuti	2,11%

PARTECIPAZIONI INDIRETTE:

Partecipazioni indirette detenute attraverso: A.T.A.P. - AZIENDA TRASPORTI AUTOMOBILISTICI PUBBLICI DELLE PROVINCE DI BIELLA E VERCELLI - S.P.A

NOME PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIRETTA AMMINISTRAZIONE
EXTRA.TO S.C.A.R.L.	2,56%	0,0054%

Partecipazioni indirette detenute attraverso: CORDAR SPA - BIELLA SERVIZI

NOME PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIRETTA AMMINISTRAZIONE
ENER.BIT SRL	49,00%	1,323%
ACQUEDOTTO INDUSTRIALE VALLESTRONA SCARL	8,3154%	0,22451%
ATO 2 ACQUE SCARL	16,66%	0,44982%

Partecipazioni indirette detenute attraverso: S.E.A.B. SOCIETA' ECOLOGICA AREA BIELLESE S.P.A.

NOME PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIRETTA AMMINISTRAZIONE
A.S.R.A.B. AZIENDA SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE SPA	30,00%	0,633%

**Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
Esternalizzazione attraverso società:**

Non esistono organismi controllati a cui siano stati esternalizzati dei servizi.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

L'unica esternalizzazione riguarda il servizio idrico integrato a CORDAR SPA BIELLA SERVIZI.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Non ricorre la fattispecie

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di OCCHIEPPO INFERIORE* che verrà trasmessa, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, così come sostituito dall'art. 11, comma 1, D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito con modificazioni, dalla L. 2 maggio 2014, n.68, alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Occhieppo Inferiore, 27/03/2019



IL SINDACO
Dr.ssa Monica Mosca

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Occhieppo Inferiore, 09/04/2019

L'organo di revisione economico finanziario
rag. Maria Concetta Patella

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Maria Concetta Patella', is written over a horizontal line.